

**ZESPÓŁ OPIEKI ZDROWOTNEJ**  
**W ŁOWICZU**

**Znak sprawy: ZOZ.VI.ZP.241- 12 /2018**

**Łowicz, dn. 10.12.2018r.**

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW**  
**ZAMÓWIENIA (zwana dalej SIWZ)**

**Przedmiot postępowania:**

**PRZETARG NIEOGRANICZONY**  
**NA DOSTAWY CIEKŁEGO TLENU MEDYCZNEGO**  
**WRAZ Z DZIERŻAWĄ ZBIORNIKA Z OSPRZĘTEM,**  
**DOSTAWY GAZÓW MEDYCZNYCH I TECHNICZNYCH**  
**ORAZ DZIERŻAWA BUTLI**

**Termin składania ofert**  
**Termin otwarcia ofert**

**19.12.2018 r. godz. 12:00**  
**19.12.2018 r. godz. 12:30**

Zatwierdzam

Dyrektor  
Zespołu Opieki Zdrowotnej w Łowiczu  
  
Jacek Kaniewski

.....  
(kierownik zamawiającego)

## I. INFORMACJE OGÓLNE

1. Zespół Opieki Zdrowotnej w Łowiczu zaprasza do składania ofert w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego.
2. Postępowanie zostanie przeprowadzone na podstawie ustawy PZP, przepisów wykonawczych wydanych na jej podstawie oraz niniejszej SIWZ. W sprawach nieuregulowanych ustawą będą miały zastosowanie przepisy kodeksu cywilnego.
3. Dane zamawiającego:
  - 3.1. Dokładny adres do korespondencji:  
Zespół Opieki Zdrowotnej, 99-400 Łowicz, ul. Ułańska 28, z dopiskiem Dział Zamówień Publicznych.
  - 3.2. NIP: **834-15-56-538**
  - 3.3. REGON: **750079660**
  - 3.4. KRS: **0000031857**
  - 3.5. Faks do korespondencji w sprawie zamówienia: **46 837 59 91**
  - 3.6. Adres internetowy zamawiającego: <http://www.zoz.pol.pl>
  - 3.7. E-mail do korespondencji w sprawie zamówienia: [zozlowicz@interia.pl](mailto:zozlowicz@interia.pl)

## II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

Zamówienie publiczne będzie udzielane w trybie przetargu nieograniczonego art. 39 - 46 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych, gdzie wartość zamówienia jest niższa, niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ww. ustawy.

Podstawa prawna: ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. 2017 poz. 1579 ze zm.)

## III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

### **Dostawy ciekłego tlenu medycznego wraz z dzierżawą zbiornika z osprzętem, dostawy gazów medycznych i technicznych oraz dzierżawa butli. CPV:24.11.15.00-0**

Przedmiotem zamówienia są dostawy ciekłego tlenu medycznego wraz z dzierżawą zbiornika i osprzętem, dostawy gazów medycznych i technicznych oraz dzierżawa butli w ilościach i asortymencie wyszczególnionym w załączniku nr 4 do SIWZ (4 zdania), z tolerancją +/-30% w każdej pozycji asortymentowej zgodnie z zamówieniami cząstkowymi składanymi sukcesywnie przez okres 36 miesięcy.

<b>Zadanie 1</b>	<b>dzierżawa zbiornika ciekłego tlenu medycznego oraz dostawy tlenu do tego zbiornika oraz przegląd instalacji gazów medycznych.</b>
<b>Zadanie 2</b>	<b>dostawa tlenu medycznego, transport oraz dzierżawa butli</b>
<b>Zadanie 3</b>	<b>dostawa gazów medycznych, dzierżawa butli, dzierżawa osprzętu dostawa ustników jednorazowego użytku.</b>
<b>Zadanie 4</b>	<b>dostawa gazów technicznych i dzierżawa butli</b>

**Przedmiotem zamówienia w zakresie zadania nr 1 jest dzierżawa zbiornika ciekłego tlenu medycznego z osprzętem, z konserwacją i serwisem, dostawa tlenu do tego zbiornika w ilości 210 000 kg oraz 3 krotny przegląd instalacji gazów medycznych znajdujących się w szpitalu.**

Dane dotyczące zbiornika na ciekły tlen:

- zbiornik kriogeniczny do magazynowania tlenu medycznego wraz z parownicą,
- pojemność całkowita zbiornika nie mniejsza niż 3 200 l
- pojemność netto zbiornika nie mniejsza niż 3 000 l
- max ciśnienie robocze ( zgodne z wymaganiami Urzędu Dozoru Technicznego ) - 18-37 bar
- wydajność 45 Nm<sup>3</sup>/ h
- zbiornik ma spełniać wymagania Urzędu Dozoru Technicznego i być dopuszczony do eksploatacji przez w/w Urząd.

Postawienie zbiornika nastąpi w dniu podpisania umowy.

Wykonawca zapewni serwis zbiornika, wykonywany przez autoryzowany serwis Wykonawcy.

Tlen medyczny musi posiadać świadectwo rejestracji (wpis do rejestru produktów leczniczych prowadzony przez MZiOS) oraz charakterystykę produktu leczniczego.

Dwutlenek węgla medyczny – wpis do rejestru wyrobów medycznych, karty charakterystyki.

Tlen medyczny musi spełniać wymogi farmakopeii europejskiej PH.EUR- 0417.

Wykonawcy muszą posiadać koncesję na wytwarzanie i obrót gazami medycznymi ważną przez cały okres trwania umowy (koncesja sukcesywnie odnawiana).

### **Przeglądy / kontrola stanu instalacji gazów medycznych i gniazd poboru.**

Usługa powinna być zgodna z ustanowionym i utrzymanym systemem zarządzania jakością dla wyrobów medycznych zgodnie z normą EN ISO 13485:2003+AC:2007 w zakresie „projektowanie i rozwój, wytwarzanie i instalowanie, dystrybucja i serwisowanie instalacji rurociągowych gazów medycznych i próżni”.

Usługa obejmuje:

- inwentaryzację elementów instalacji,
- kontrolę mechanicznego działania punktów poboru,
- sprawdzenie szczelności punktów poboru gazów medycznych
- kontrolę systemów alarmowych w zakresie ich funkcjonalności,
- badanie czystości rurociągów pod kątem obecności zanieczyszczeń stałych,
- sprawdzenie czystości pod kątem obecności zanieczyszczeń stałych
- sprawdzenie nasady zaworów nadmiarowych
- sprawdzenie szczelności zaworów odcinających.

W celu potwierdzenia spełnienia warunków należy przedstawić Certyfikat EC na dyrektywę 93/42/EEC

### **Przedmiotem zamówienia w zakresie zadania nr 2 jest dostawa tlenu medycznego dla zabezpieczenia rezerwy dostaw tlenu medycznego do oddziałów szpitala w przypadku awarii instalacji ciekłego tlenu medycznego, transport oraz dzierżawa butli.**

Zamawiający wymaga zapewnienia 6 dostaw w okresie obowiązywania niniejszej umowy, w butlach będących własnością Wykonawcy na podstawie złożonego zamówienia. Butle muszą spełniać wymagania normy PN-EN 1089-3 („Butle do gazów Znakowanie butli Kod barwny”).

### **Przedmiotem zamówienia w zakresie zadania nr 3 jest dostawa dwutlenku węgla medycznego do laparoskopii, tlenu medycznego sprężonego, legalizacja butli, wymiana zaworu butli tlenowych oraz dostawa mieszaniny gazowej 50%O<sub>2</sub> v/v 50%N<sub>2</sub>O wraz z osprzętem.**

Mieszanina gazowa 50% tlen v/v 50% podtlenek azotu stosowane będą do zbiegów medycznych posiadających pozwolenie na dopuszczenie do obrotu na terenie RP wydane przez MZ lub pozwolenia na dopuszczenie do obrotu wydane przez Radę Unii Europejskiej lub Komisję Europejską zgodnie z ustawą z dnia 6 września 2001r. Prawo Farmaceutyczne (Dz.U. z 2008r. Nr 45, poz. 271- tekst jednolity, póź. zm.). Dzierżawa zbiorników ciśnieniowych (butle) zgodnie ze specyfikacją podaną w załączniku nr 4 do SIWZ. Możliwość podania leku (gaz od 0 do 6 godzin bez konieczności kontrolowania morfologii krwi pacjenta).

**Butle aluminiowe o pojemności wodnej 10 litrów** (2,8 m3 gazu w warunkach normalnych), wyposażenie w zawór zintegrowany tj. wmontowany na stałe (zintegrowany z butlą) moduł wyposażony w reduktor ciśnienia, manometr wskazujący ciśnienie tlenu w butli, przepływomierz o zakresie pracy 0,5-15 l/min, wyjście do podłączenia maski tlenowej lub kaniuli donorowej oraz systemu szybkiego łączenia typu AGA (Quick Connector) do połączenia urządzeń przenośnych.

**Dzierżawa zaworu dozującego** - zawór dozujący musi być wyrobem medycznym z przewodem o długości: 3, 5 lub 6m niewymagający sterylizacji/ dezynfekcji po każdym użyciu, w swojej konstrukcji nie może zawierać ftalanów, ma posiadać ustnik zintegrowany z zaworem wydechowym, uniemożliwiającym powrót wydychanego powietrza do zaworu dozującego.

### **Dzierżawa stojaka/ wózka do butli o poj. 10 litrów (2,8m3).**

Osprzęt jednorazowy – **jednorazowe ustniki** wolne od ftalanów, będące wyrobem medycznym w opakowaniach po 100 szt. stanowiących osprzęt kompatybilny z wydzierżawianym zaworem dozującym. Zawór dozujący i ustnik muszą pochodzić od jednego producenta.

Szkolenie personelu z zakresu obsługi systemu podawania mieszaniny gazu medycznego, tlenu i podtlenku azotu (50% O<sub>2</sub> i 50% N<sub>2</sub>O). Przedstawiciel wykonawcy ma posiadać odpowiednią wiedzę i umiejętności w tym zakresie potwierdzone stosownym Certyfikatem wydanym przez producenta systemów dostarczania gazu.

### **Przedmiotem zamówienia w zakresie zadania 4 jest dostawa gazów technicznych do analizatora RKZ COERNING 248 i dzierżawa butli.**

Zamawiający zastrzega sobie prawo odstąpienia od dzierżawy zbiornika i butli oraz do ograniczenia zakupu ogólnej ilości towarów, jak i poszczególnych ich rodzajów i asortymentów w poszczególnych okresach obowiązywania umowy, jaki i w stosunku do całej ilości towarów przewidzianej w przedmiocie zamówienia (do 30% w każdej pozycji asortymentowej) w zależności od przebiegu leczenia.

Zamawiający zastrzega sobie korzystanie z uprawnień wynikającego z art. 579 kodeksu cywilnego, to jest korzystanie z rękojmi niezależnie od gwarancji.

## **IV. ZAMAWIAJĄCY NIE DOPUSZCZA MOŻLIWOŚCI SKŁADANIA OFERT CZĘŚCIOWYCH**

## **V. TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA**

- **36 miesięcy** od daty zawarcia umowy lub do wyczerpania kwoty zawartej w umowie przeznaczonej na jej realizację, w zależności od tego co nastąpi wcześniej.

## VI. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. W postępowaniu mogą wziąć udział Wykonawcy, którzy:
  - 1.1. nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 12-23 i art. 24 ust. 5 pkt 1
  - 1.2. spełniają poniżej określone warunki udziału w postępowaniu dotyczące:
    - 1.2.1 **kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, tzn.:**  
Zamawiający uzna powyższy warunek za spełniony w przypadku Wykonawców, którzy posiadają **zezwolenie na obrót hurtowy produktami leczniczymi i koncesję na wytwarzanie i obrót gazami medycznymi**, wydane zgodnie z zasadami określonymi w ustawie z dnia 6 września 2001 roku Prawo farmaceutyczne ( Dz.U. nr 45 z 2008r. poz. 271 ze zm.)
    - 1.2.2 **sytuacji ekonomicznej lub finansowej, tzn.:**  
Zamawiający uzna powyższy warunek za spełniony w przypadku Wykonawców, którzy są **ubezpieczeni od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności na kwotę nie niższą niż 150.000,00 zł.**

## VII. WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, JAKIE MUSZĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA BRAKU PODSTAW WYKLUCZENIA I SPEŁNIENIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU (Rozporządzenie Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 R)

Działając na podstawie art.24aa ustawy Zamawiający najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

1. W celu wstępnego potwierdzenia, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu wraz z ofertą Wykonawcy składają aktualne na dzień złożenia oferty:
  - 1.1. oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 12-23 i art. 24 ust. 5 pkt 1 (wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 2 do SIWZ).
  - 1.2. oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu (wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 2B do SIWZ).
  - 1.3. wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw do wykluczenia w zakresie w jakim powołuje się na ich zasoby, zamieszcza informację o tych podmiotach w oświadczeniu (załączniki 2) i **przedstawia zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.**
  - 1.4. Wykonawca, który wskaże inny podmiot, któremu powierzy wykonanie części zamówienia (podwykonawcę) zobowiązany jest dodatkowo złożyć oświadczenie o nie podleganiu tego podwykonawcy wykluczeniu z postępowania (załączniki 2)
  - 1.5. w przypadku wspólnego ubiegania się przez Wykonawców o zamówienie, oświadczenie o którym mowa w punkcie 1.1. składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.
  - 1.6. w przypadku wspólnego ubiegania się przez Wykonawców o zamówienie, oświadczenie o którym mowa w punkcie 1.2, a następnie potwierdzające ten warunek dokumenty (w przypadku uznania oferty tych Wykonawców za najkorzystniejszą) składają wszyscy z wspólnie składających ofertę Wykonawców.
2. **Wykaz oświadczeń i dokumentów, jakie musi złożyć (na wezwanie Zamawiającego). Wykonawca, którego oferta została najwyżej oceniona.**
  - 2.1. **W celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia należy złożyć aktualne na dzień złożenia tych oświadczeń i dokumentów następujące dokumenty:**
    - 2.1.1. **odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej**, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia na podstawie **art. 24 ust. 5 pkt. 1** ustawy;
    - 2.1.2. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentu o którym mowa w pkt 2.1.1.; składa odpowiadający mu dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości.

**2.1.3.** Wykonawca w terminie 3 dni od zamieszczenia przez Zamawiającego na stronie internetowej informacji o firmach, które złożyły oferty, kwocie przeznaczonej na sfinansowanie zamówienia, cenach, terminach wykonania zamówienia, okresie gwarancji i warunkach płatności zawartych w ofertach (art. 86 ust. 5 ustawy PZP), przekazuje zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 23 zgodnie z art. 24 ust. 11 ustawy. Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

**2.1.4.** W przypadku gdy Wykonawca polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp Wykonawca zobowiązany jest dodatkowo złożyć wszystkie dokumenty dotyczące tego podmiotu wskazane w § 5 pkt 1-9 Rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016r w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający do Wykonawcy w postępowaniu o udzieleni zamówienia.

## **2.2. W celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę warunku udziału w postępowaniu:**

**2.2.1. zezwolenie na obrót hurtowy produktami leczniczymi**, wydanego zgodnie z zasadami określonymi w ustawie z dnia 6 września 2001 roku Prawo farmaceutyczne ( Dz.U. nr 45 z 2008r. poz. 271 ze zm.)

**2.2.2. koncesja na wytwarzanie i obrót gazami medycznymi**, wydanej zgodnie z zasadami określonymi w ustawie z dnia 6 września 2001 roku Prawo farmaceutyczne ( Dz.U. nr 45 z 2008r. poz. 271 ze zm.)

**2.2.3. opłacona polisa**, a w przypadku jej braku innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na kwotę **nie niższą niż 150.000,00 zł**

## **2.3. W celu potwierdzenia, że oferowane dostawy - odpowiadają wymaganiom określonym przez Zamawiającego:**

**2.3.1** wpis do rejestru produktów leczniczych - **dla tlenu medycznego,**

**2.3.2** wpis do rejestru wyrobów medycznych - **dla dwutlenku węgla,**

**2.3.3** karta charakterystyki - **dla dwutlenku węgla,**

**2.3.4** charakterystyka produktu leczniczego- **dla tlenu medycznego.**

**2.3.5** Certyfikat EC na dyrektywę 93/42/EEC – **dla zad. nr 1 poz. 4**

**2.3.6** aktualne na dzień składania ofert pozwolenie na dopuszczenie do obrotu na terenie RP wydane przez Ministra Zdrowia lub pozwolenie na dopuszczenie do obrotu wydane przez Radę Unii Europejskiej lub Komisję Europejską – **dotyczy mieszanin gaz,**

**2.3.7** Certyfikat/oświadczenie lub inny dokument podmiotu uprawnionego, mówiący o tym, że **zawór dozujący i ustniki** do podawania mieszaniny gazowej nie posiadają w swojej konstrukcji ftalanów,

**2.3.8** Certyfikat /oświadczenie lub inny dokument podmiotu uprawnionego, mówiący o tym, że **zawór dozujący** nie wymaga sterylizacji po każdym jego użyciu,

**2.3.9 instrukcja obsługi zaworu dozującego** do mieszaniny gazowej w języku polskim potwierdzająca wymogi wyszczególnione w SIWZ,

**2.3.10 folder butli** z zaworem zintegrowanym z uwidocznionym typem szybkozłącza w oferowanych butlach,

**2.3.11 deklaracja zgodności i certyfikat** zgodności wyrobu wydany przez jednostkę notyfikowaną, jeżeli oferowany przedmiot zamówienia został zaliczony do wyrobów o których mowa w art. 29 ust. 5 Ustawy z dnia 20 maja 2010 r o wyrobach medycznych (dz.U. 2010 Nr 107 poz. 679) - **dotyczy osprzętu zaworu dozującego i ustników**

**2.3.12 charakterystyka Produktu Leczniczego** - dla mieszaniny gazowej 50 % tlen i 50% podtlenek azotu.

**2.3.13 certyfikat** wydany przez producenta systemów dostarczania gazu potwierdzający odpowiednią wiedzę i umiejętności w tym zakresie obsługi systemu podawania mieszaniny gazu medycznego, tlenu i podtlenku azotu.

**3.** Oświadczenia i dokumenty o których mowa w ust. 2 mają być aktualne na dzień złożenia.

**4.** W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez wykonawcę, zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.

**5.** Zamawiający żąda od wykonawcy, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp, przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów potwierdzających brak podstaw wykluczenia i wszystkich dokumentów, o których mowa w § 5 pkt 1–9.

**ROZPORZĄDZENIA MINISTRA ROZWOJU z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów**

**dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia.**

6. W przypadku wskazania przez wykonawcę dostępności oświadczeń lub dokumentów w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych, zamawiający pobiera samodzielnie z tych baz danych wskazane przez wykonawcę oświadczenia lub dokumenty.
7. W przypadku wskazania przez wykonawcę oświadczeń lub dokumentów, które znajdują się w posiadaniu zamawiającego, w szczególności oświadczeń lub dokumentów przechowywanych przez zamawiającego zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy, zamawiający w celu potwierdzenia okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 1 i 3 ustawy, korzysta z posiadanych oświadczeń lub dokumentów, o ile są one aktualne.
8. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, każdy z Wykonawców musi wykazać niepodleganie wykluczeniu.
9. W przypadku przedsiębiorcy zagranicznego wszystkie kwoty podane w PLN, a będące elementami dokumentów potwierdzających spełnianie przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu przelicza się z walut obcych na PLN według średniego kursu NBP ustalonego na dzień wszczęcia postępowania.

## **VIII. WYKAZ INNYCH OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY WRAZ Z OFERTĄ**

1. Pełnomocnictwo do reprezentacji podmiotów występujących wspólnie w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego – w przypadku konsorcjum lub spółki cywilnej
2. Pełnomocnictwo do podpisywania oferty i składania ewentualnych wyjaśnień, jeżeli osoba podpisująca nie jest osobą upoważnioną na podstawie dokumentu wymienionego w rozdziale VII punkt 2.1.1. - w oryginale lub poświadczony notarialnie lub opatrzone adnotacją (za zgodność z oryginałem) pieczęcią Wykonawcy, imienną pieczęcią osoby upoważnionej na podstawie dokumentu wymienionego w rozdziale VII punkt 2.1.1. oraz jej podpisem.
3. Dokumenty należy złożyć w formie oryginału lub kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.
4. Zamawiający zwraca uwagę na możliwość zastosowania na każdym etapie postępowania art. 22d ust. 2 i art. 26 ust. 2f Ustawy- Pzp

## **IX. SPOSÓB POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI**

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzi się w języku polskim.
2. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy mogą przekazywać w godzinach pracy Działu Zamówień Publicznych od godziny 7:30 do 15:05 drogą elektroniczną lub faksem **z wyłączeniem złożenia oferty, dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu, potwierdzających niepodleganie wykluczeniu i innych bezpośrednio związanych ze składaną ofertą dla której wymagana jest forma pisemna**
  - 2.1. Drogą elektroniczną strony przekazują:
    - 2.1.1 ze strony Wykonawcy – w zakresie dotyczącym pobierania elektronicznej wersji SIWZ.
    - 2.1.2 Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienia treści SIWZ drogą mailową na adres: [zozlowicz@interia.pl](mailto:zozlowicz@interia.pl) **Zamawiający prosi o przesyłanie zapytań do przetargu dodatkowo formacie WORD,**
    - 2.1.3 ze strony Zamawiającego – w zakresie udostępnienia elektronicznej wersji SIWZ oraz umieszczania treści pism skierowanych do Wykonawców na stronie internetowej Zamawiającego <http://www.zoz.pol.pl> oraz wszelkiej korespondencji między stronami.
  - 2.2. Faksem na numer **46 837 59 91**: w zakresie wszelkiej korespondencji między stronami z wyłączeniem złożenia oferty;
3. Zamawiający udzieli niezwłocznie odpowiedzi, najpóźniej na 2 dni przed upływem terminu składania ofert pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
4. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami zamawiający przekaze Wykonawcom, którym przekazał SIWZ, bez wskazania źródła zapytania oraz udostępni na stronie internetowej <http://www.zoz.pol.pl>.
5. Zamawiający nie będzie zwoływać zebrania wszystkich Wykonawców w celu wyjaśnienia wątpliwości dotyczących SIWZ.
6. W uzasadnionych przypadkach zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SIWZ. Dokonaną zmianę treści SIWZ Zamawiający udostępni na stronie internetowej.
7. Jeżeli w wyniku zmiany treści SIWZ nieprowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuża termin składania ofert i informuje o tym Wykonawców, którym przekazano SIWZ oraz zamieszcza informację na stronie internetowej, jeżeli SIWZ jest udostępniana na tej stronie.
8. Osoby uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcami to:

### 8.1. w sprawach merytorycznych:

Zofia Rogowska – Tylman – kierownik apteki szpitalnej tel. 46 837 56 11-13 wew. 222

### 8.2. w sprawach formalnych:

Elżbieta Węglarek- inspektor ds. Zamówień Publicznych; tel. 46 837 56 11-13 wew. 252

## X. WADIUM (art. 45, zwrot wadium art. 46)

Zamawiający nie żąda wnieścia wadium. Wykonawcy na podstawie art. 45 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych zobowiązani są wnieść przed terminem składania ofert wadium. Zamawiający określa wadium w wysokości **5.000,00 zł**

1. Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:

1.1 **pieniędzy** - przelewem na konto Zamawiającego: Bank Pekao S.A II o Łowicz 51124018191111000010887158.

**Uwaga!** Pieniądze muszą znajdować się na koncie Zamawiającego najpóźniej na moment otwarcia ofert z zaznaczeniem: **wadium – przetarg nieograniczony na dostawy ciekłego tlenu medycznego wraz z dzierżawą zbiornika z osprzętem, dostawy gazów medycznych i technicznych oraz dzierżawa butli**, kserokopia dokumentu musi być potwierdzona za zgodność z oryginałem i dołączona do oferty.

1.2 **w poleceniach bankowych** w postaci oryginału dokumentu lub poleceniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej (polecenie kasy jest zawsze poleceniem pieniężnym).

1.3 **gwarancjach bankowych** (w postaci oryginałów dokumentów),

1.4 **gwarancjach ubezpieczeniowych** (w postaci oryginałów dokumentów),

1.5 **poręczeniach** udzielonych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust.5 pkt 2 ustawy z dnia 9.11.2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. Nr 109 , poz. 1158, z późn. zm.) w postaci oryginałów dokumentów.

2. W przypadku, gdy Wykonawca będzie żądał zwrotu oryginałów dokumentów, należy dodatkowo do oferty dołączyć kserokopię oryginału, a oryginał umieścić w zaadresowanej kopercie i dołączyć do oferty w sposób umożliwiający łatwe jej wyjęcie.

3. **Za chwilę faktycznego przekazania wadium w przypadku wnoszenia wadium w postaci pieniężnej uznaje się chwilę zasilenia konta Zamawiającego, a nie zaś chwilę obciążenia rachunku Wykonawcy.**

4. Zgoda Wykonawcy na przedłużenie okresu związania ofertą jest związana z wyrażeniem zgody na przedłużenie okresu ważności wadium – gdyby przedłużenie okresu ważności wadium nie było możliwe Wykonawca zobowiązany jest wnieść nowe wadium na przedłużony okres związania ofertą.

5. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami:

5.1 jeżeli Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie o którym mowa w art. 26 ust. 3 i 3a, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1, oświadczenia, o którym, o których mowa w art. 25a ust. 1, pełnomocnictw lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3, co powodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez wykonawcę jako najkorzystniejszej (art. 46 ust. 4a)

5.2 odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie (art. 46 ust. 5 pkt 1);

5.3 nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy (art. 46 ust.5 pkt 2);

5.4 zawarcie umowy stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy(art.46 ust.5 pkt. 3).

6. W przypadku nie zabezpieczenia oferty jedną z określonych w niniejszej specyfikacji form wadium Wykonawca zostanie wykluczony z udziału w postępowaniu, a jego oferta podlegać będzie odrzuceniu.

## XI. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ (art. 85)

1. Termin związania ofertą wynosi: 30 dni.

2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania z ofertą zwrócić się do Wykonawcy o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy niż 60 dni

## XII. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT

1. Wykonawca może złożyć jedną ofertę (dla każdego zadania). Zamawiający nie wskazuje maksymalnej liczby zadań na które Wykonawca może złożyć oferty.

2. Ofertę składa się, pod rygorem nieważności, w formie pisemnej.

3. Treść oferty musi odpowiadać treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia.



4. Oferta powinna być napisana w języku polskim (oferta i wszelkie inne dokumenty złożone w językach obcych powinny być przetłumaczone i poświadczone przez Wykonawcę), czytelnym pismem ręcznym nieścieralnym atramentem lub tuszem, bądź na maszynie lub komputerze oraz podpisana (czytelnie imię i nazwisko lub parafka + pieczętka) przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy (zgodnie z dokumentem określającym status prawny Wykonawcy lub dołączonym do oferty pełnomocnictwem).
5. Aktualne pełnomocnictwo dla osoby lub osób upoważnionych do reprezentowania Wykonawcy, a w szczególności do podpisania oferty musi mieć formę oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.
6. Dokumenty składane w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
7. Oferta musi być złożona na kolejno ponumerowanych stronach, a numeracja stron musi rozpoczynać się od numeru 1, umieszczonego na pierwszej stronie oferty; Zamawiający nie wymaga numerowania czystych stron, zamawiający zaleca trwałe zespolenie oferty.
8. Każda strona oferty powinna być podpisana przez osobę upoważnioną do podpisywania ofert (czytelnie imię i nazwisko lub parafka + pieczętka).
9. Każda poprawka w ofercie musi być podpisana przez osobę upoważnioną do podpisywania ofert.
10. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
11. Zamawiający prosi o wyraźne oznakowanie przez Wykonawców kart oferty zawierających informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, które nie mogą być udostępnione innym uczestnikom postępowania. Ta część oferty winna być opakowana w sposób uniemożliwiający przeglądanie jej przez innych wykonawców.
12. Ofertę wraz z wszystkimi załącznikami na ponumerowanych stronach należy złożyć w zamkniętej kopercie zaadresowanej na zamawiającego i opatrzyć napisem:

**„Przetarg nieograniczony - na dostawy ciekłego tlenu medycznego wraz z dzierżawą zbiornika z osprzętem, dostawy gazów medycznych i technicznych oraz dzierżawa”.**

**Znak sprawy: ZOZ.VI.241- 12 /2018**

**Nie otwierać przed: 19.12.2018r. godz.12.30**

DATA I GODZINA OTWARCIA

**na kopercie należy podać nazwę i adres firmy.**

13. Koperta powinna być zamknięta i oznaczona w taki sposób, aby nie było możliwe zapoznanie się z treścią oferty przed upływem terminu otwarcia ofert oraz aby wyróżniała się spośród innej korespondencji – poprzez dopisanie na kopercie słowa „PRZETARG”.
14. Wykonawca może wprowadzić zmiany, poprawki, modyfikacje i uzupełnienia dotyczące złożonej oferty pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne zawiadomienie o wprowadzeniu zmian przed terminem składania ofert. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian musi być złożone według takich samych zasad, jak składana oferta tj. w kopercie odpowiednio oznakowanej napisem „ZMIANA OFERTY”. Koperty oznaczone „ZMIANA OFERTY” zostaną otwarte przy otwieraniu oferty wykonawcy, który wprowadził zmiany i po stwierdzeniu poprawności procedury dokonywania zmian, zostaną dołączone do oferty.
15. Wykonawca ma prawo przed upływem terminu składania ofert wycofać się z postępowania poprzez złożenie pisemnego powiadomienia, według tych samych zasad jak wprowadzanie zmian i poprawek z napisem na kopercie „WYCOFANIE OFERTY”. Koperty oznakowane w ten sposób będą otwierane w pierwszej kolejności po potwierdzeniu poprawności postępowania wykonawcy oraz zgodności z danymi zamieszczonymi na kopercie wycofywanej oferty. Koperty z ofertami wycofanymi nie będą otwierane.
16. W przypadku dostarczania ofert pocztą / kurierem należy zaznaczyć na liście przewozowym, iż jest to oferta przetargowa – w przypadku braku takiego oznaczenia Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności z tytułu doręczenia oferty w miejscu innym niż wskazane w SIWZ.
17. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom i podania przez Wykonawcę firm tych podwykonawców.
18. Zamawiający nie wskazuje żadnej kluczowej części zamówienia do osobistego wykonania przez Wykonawcę.
19. Wykonawca w odniesieniu do całości zamówienia może polegać na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a - 22c Ustawy- Pzp

### **XIII. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT**

1. Ofertę należy złożyć w siedzibie zamawiającego Zespół Opieki Zdrowotnej, 99-400 Łowicz, ul. Ułańska 28; sekretariat pokój 213, **do dnia 19.12.2018r. do godz. 12:00;**
2. Ofertę złożoną po terminie zwraca się Wykonawcy niezwłocznie.
3. Otwarcie ofert nastąpi **w dniu 19.12.2018r. o godz. 12:30** w Sali konferencyjnej ZOZ w Łowiczu 99-400 Łowicz, ul. Ułańska 28, II piętro w budynku administracyjnym (pok. 218).
4. Otwarcie ofert jest jawne.



5. Przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
6. Podczas otwarcia ofert Zamawiający poda nazwy (firmy) oraz adresy Wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.
7. Niezwłocznie po otwarciu ofert zamawiający zamieszcza na stronie internetowej informacje dotyczące:
  - 1) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
  - 2) firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
  - 3) ceny i terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.
8. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.
9. Zamawiający poprawi w ofercie oczywiste omyłki pisarskie, oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonywanych poprawek oferty oraz inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty – niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona (zgodnie z art. 87 ust 2 ustawy).

#### XIV. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY OFERTY

1. Wykonawca określi cenę w walucie krajowej (w zł) wraz z należnym podatkiem VAT (cena brutto) z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
2. Cena oferty zgodnie art. 3 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 9 maja 2014 r. o informowaniu o cenach towarów i usług z zastrzeżeniem jak w ust. 5 winna zawierać wszystkie koszty związane z obowiązkami przyszłego wykonawcy, niezbędne do zrealizowania zamówienia.
3. Sposób obliczenia ceny oferty:
 
$$\begin{aligned} \text{Wartość netto} &= \text{cena jednostkowa netto} \times \text{szacunkowe potrzeby} \\ \text{Kwota podatku VAT} &= \text{wartość netto} \times \text{stawka podatku VAT} \\ \text{Wartość brutto} &= \text{wartość netto} + \text{kwota podatku VAT (z zastrzeżeniem jak w ust. 6)} \end{aligned}$$
 Cena jednostkowa brutto podana w formularzu służy jedynie do wewnętrznych rozliczeń zamawiającego.
4. Cenę ofertową należy podać na podstawie zestawienia asortymentowo - ilościowo – cenowego stanowiącego zał. nr 4 do SIWZ i złożyć wraz z ofertą.
5. Podana cena będzie obowiązująca w całym okresie obowiązywania umowy i nie będzie podlegała zmianom.
6. W przypadku złożenia oferty, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z dnia 9 kwietnia 2015r. o zmianie ustawy o podatku od towarów i usług oraz ustawą PZP (Dz.U. z 2015r. poz.605), do ceny oferty z najniższą ceną dolicza się podatek od towarów i usług, który Zamawiający miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami (załącznik nr 6 do SIWZ).

#### XV. KRYTERIA WYBORU I ZASADY DOKONANIA OCENY OFERT

1. Przy wyborze oferty Zamawiający będzie kierował się niżej wymienionymi kryteriami:

Kryterium	Waga [%]	Max. liczba punktów do zdobycia	Sposób oceny wg wzoru
<b>Cena ofertowa brutto - C<sub>o</sub> z zastrzeżeniem jak w roz. XIV pkt 6</b>	<b>100%</b>	<b>100</b>	$C_o = 100 \text{ pkt} \times \frac{C_n \text{ (cena najtańszej oferty)}}{C_b \text{ (cena badanej oferty)}} \times 100\%$

2. Całkowita liczba punktów, jaką otrzyma dana oferta, zostanie obliczona wg powyższego wzoru  
gdzie:  
**C<sub>o</sub> - punkty uzyskane w kryterium „cena 100%”**  
**C<sub>n</sub> - cena najtańszej oferty**  
**C<sub>b</sub> - cena badanej oferty**
3. Za ofertę najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska największą liczbę punktów w kryterium cena 100%.
4. Punktacja przyznawana ofertom będzie liczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Najwyższa liczba punktów wyznaczy najkorzystniejszą ofertę.
5. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiadać będzie wszystkim wymaganiom przedstawionym w ustawie PZP, oraz w SIWZ i zostanie oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryteria wyboru.
6. Jeżeli nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i pozostałych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert dokona wyboru oferty z niższą ceną, a jeżeli zostały złożone oferty o takiej samej cenie, zamawiający wzywa wykonawców, którzy złożyli oferty, do złożenia w terminie określonym przez zamawiającego ofert dodatkowych (art. 91 ust. 4 ustawy PZP).

## **XVI. FORMALNOŚCI, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ SPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY**

1. Zamawiający informuje niezwłocznie wszystkich wykonawców o:
  - 1) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy, jeżeli są miejscami wykonywania działalności wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,
  - 2) wykonawcach, którzy zostali wykluczeni,
  - 3) wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, powodach odrzucenia oferty, a w przypadkach, o których mowa w art. 89 ust. 4 i 5, braku równoważności lub braku spełnienia wymagań dotyczących wydajności lub funkcjonalności,
  - 4) dopuszczeniu do dynamicznego systemu zakupów,
  - 5) nieustanowieniu dynamicznego systemu zakupów,
  - 6) unieważnieniu postępowania – podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
2. Zamawiający udostępnia informacje, o których mowa w ust. 1 pkt. 1 i 4-6, na stronie internetowej.
3. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego, z zastrzeżeniem art. 183, w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty
4. Umowa może zostać zawarta przed upływem terminu, o którym mowa w pkt **3**, jeżeli została złożona tylko jedna oferta i upłynął termin do wniesienia odwołania na czynności Zamawiającego wymienione w art. 180 ust. 2 Ustawy Pzp.
5. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający może zbadać, czy nie podlega wykluczeniu oraz czy spełnia warunki udziału w postępowaniu wykonawca, który złożył ofertę najwyżej ocenioną spośród pozostałych ofert /art. 24aa ust.2 ustawy/.

## **XVII. ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY (art. 147 151)**

**Zamawiający żąda wniesienia zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 5 % ceny całkowitej podanej w ofercie, najpóźniej w dniu podpisania umowy.**

Zabezpieczenia mogą być wnoszone według wyboru wykonawcy w jednej lub kilku następujących formach:

1. pieniądzu,
2. poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo- kredytowej, z tym że, zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym,
3. gwarancjach bankowych,
4. gwarancjach ubezpieczeniowych,
5. poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.

Zabezpieczenia wnoszone w pieniądzu wykonawca wpłaca przelewem na rachunek bankowy wskazany przez zamawiającego.

Zamawiający zwraca zabezpieczenie w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane.

## **XVIII. WZÓR UMOWY (art. 139-146)**

Umowa, która będzie podpisana w wyniku rozstrzygnięcia niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia, będzie zawierała wszystkie zapisy podane we wzorze umowy stanowiącej **Załącznik Nr 3** do SIWZ.

## **XIX. ROZPORZĄDZENIE O OCHRONIE DANYCH „RODO”**

Przetwarzane udostępnionych i powierzonych danych osobowych odbywa się w ZOZ w Łowiczu zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 o ochronie danych osobowych z 27 kwietnia 2016r. (RODO). W związku z powyższym podaje się, jak niżej:

1. Administratorem Pani/Pana Danych Osobowych przetwarzanych przez Zespół Opieki Zdrowotnej w Łowiczu jest ta osoba prawna z siedzibą w Łowiczu, 99- 400 Łowicz, ul. Ułańska 28.

2. Administrator powołał inspektora ochrony danych w Zespole Opieki Zdrowotnej w Łowiczu; adres: Zespół Opieki Zdrowotnej w Łowiczu, 99-400 Łowicz, ul. Ułańska 28; tel. 046 837 56-11, 12, 13 wew.256, e-mail: [iod@zoz.pol.pl](mailto:iod@zoz.pol.pl)
3. Przetwarzanie danych osobowych przez ZOZ w Łowiczu odbywa się wyłącznie w celu wykonywania przez Administratora zawartej umowy i w zakresie niezbędnym dla jej prawidłowego wykonania i ewentualnej kontroli przez organy uprawnione.
4. Odbiorcami danych osobowych są i będą wyłącznie organy lub podmioty publiczne w zakresie, w jakim jest to niezbędne do wywiązania się z obowiązków prawnych, które spoczywają na Administratorze, a także podmioty przetwarzające te dane w imieniu Administratora.
5. Dane osobowe przetwarzane przez ZOZ w Łowiczu nie są i nie będą przekazywane do państw spoza Europejskiego Obszaru Gospodarczego, które tworzą Państwa Unii Europejskiej oraz Islandia, Norwegia i Lichtenstein.
6. Dane osobowe przetwarzane przez ZOZ w Łowiczu przetwarzane są przez okres obowiązywania zawartej umowy, przez okres trwania rękojmi/gwarancji z umowy, a dodatkowo przez okres określony przepisami prawa oraz przepisami archiwalnymi obowiązującymi Administratora.
7. Dane osobowe przetwarzane przez ZOZ w Łowiczu nie podlegają profilowaniu oraz nie są wobec tych osób podejmowane zautomatyzowane decyzje.
8. Posiada Pani/Pan:
  - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
  - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych;
  - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
  - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
9. Nie przysługuje Pani/Panu:
  - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
  - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
  - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

## **XX. ŚRODKI ODWOŁAWCZE PRZYSŁUGUJĄCE WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA (art. 179-198)**

Wykonawcom i innym osobom, których interes prawny w uzyskaniu zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy określonych w ustawie zasad udzielania zamówień, przysługują środki ochrony prawnej, przewidziane w Dziale VI „Środki ochrony prawnej” w rozdziale 2 i 3 ustawy Prawo zamówień publicznych.

### **XXI. ZAMAWIAJĄCY NIE PRZEWIDUJE ZAWARCIA UMOWY RAMOWEJ.**

### **XXII. ZAMAWIAJĄCY NIE PRZEWIDUJE MOŻLIWOŚCI UDZIELENIA ZAMÓWIENI UZUPEŁNIAJĄCYCH.**

### **XXIII. ZAMAWIAJĄCY NIE DOPUSZCZA SKŁADANIA OFERT WARIANTOWYCH.**

### **XXIV. ROZLICZENIA MIĘDZY ZAMAWIAJĄCYM A WYKONAWCĄ PROWADZONE BĘDĄ W ZŁOTYCH POLSKICH PLN.**

### **XXV. ZAMAWIAJĄCY NIE PRZEWIDUJE AUKCJI ELEKTRONICZNEJ, O KTÓREJ MOWA W ART. 91a UST. 1 USTAWY.**

#### **Wykaz załączników:**

- załącznik nr 1 - formularz oferty
- załącznik nr 2 - oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania;
- załącznik nr 3 - wzór umowy;
- załącznik nr 4 - zestawienie asortymentowo - ilościowo - cenowe / 4 zadania/;
- załącznik nr 5 - oświadczenie o dopuszczeniu;
- załącznik nr 6 - oświadczenie o odwróconym podatku VAT