

na wykonanie

Przeglądu okresowego przed sezonem letnim i zimowym central wentylacyjnych oraz klimatyzatorów wraz z wymianą materiałów eksploatacyjnych tj. na przykład filtry powietrza w centralach, -zamontowanych na terenie ZOZ przy ul. Ułańskiej 28 w Łowiczu, oraz wykonywanie usług serwisowo-naprawczych w/w urządzeń między przeglądami.

zawarta w dniu 2020 r. w Łowiczu pomiędzy Zespołem Opieki Zdrowotnej w Łowiczu reprezentowanym przez:

Panią Urszulę Kapusta-Tymoshchuk - Dyrektora

zwaną dalej Zamawiającym

a

firmą

reprezentowaną przez panią/a - właściciel

zwanym dalej **Wykonawcą**

zgodnie z art.4 pkt. 8 ustawy z dnia 29.01.2004r. Prawo Zamówień Publicznych (Dz. U. z 2019 r., poz 1843, ze zmianami) do niniejszego zamówienia nie stosuje się przepisów ustawy PZP , gdyż wartość zamówienia nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości 30 000 Euro.

§1

1. Zamawiający zleca, a wykonawca przyjmuje do wykonania usługę polegającą na wykonaniu :

1) Przeglądów okresowych przed sezonem letnim do 31.05 oraz zimowym do 31.10 central wentylacyjnych, klimatyzatorów wraz z wymianą materiałów eksploatacyjnych tj. filtry powietrza w centralach - zamontowanych na terenie ZOZ przy ul. Ułańskiej 28 w Łowiczu” , wynikających z potrzeb i przepisów szczególnych w tym:

a) Wymiana filtrów w okresie przed zimowym następować będzie tylko w razie konieczności.

b) Uzupełnianie glikolu w instalacjach wody lodowej i central wentylacyjnych nastąpi wg potrzeb. Koszty zostaną pokryte na podstawie odrębnej oferty zaakceptowanej przez Zamawiającego.

c) Wykonawca sprawdzi jakość glikolu w agregacie wody lodowej i centralach wentylacyjnych.

d) Ewentualna całkowita wymiana glikolu, związana ze sprawdzenia jego jakości, nastąpi po potwierdzeniu jego zużycia i zaakceptowaniu oferty Wykonawcy.

e) W roku 2020 przegląd central wentylacyjnych i klimatyzatorów odbędzie się tylko raz, tj. przed sezonem zimowym.

2) Napraw w/w central, klimatyzatorów oraz instalacji w okresie pomiędzy przeglądami, według cen roboczogodziny za wykonanie napraw poza przeglądowych opisanych w załączniku nr 2 „Zestawienie urządzeń podlegających przeglądowi

-ilościowo-cenowe” załączonym do oferty. W przypadku konieczności wymiany części lub materiałów Wykonawca przygotowuje ich zestawienie wraz z wykazem cen do akceptacji Zamawiającego.

2. Integralną część umowy stanowi oferta Wykonawcy - zał. nr 1 oraz wykaz urządzeń podlegających przeglądowi i naprawom – zał. nr 2

3. Wykonawca jest zobowiązany do wykonania następujących czynności w urządzeniach wyszczególnionych w załączniku nr 2, który stanowi integralną część umowy:

1) Kontrola podzespołów:

a) AGREGAT WODY LODOWEJ TRANE CGAM110:

- sprawdzenie parametrów pracy
- przegląd sprężarek
- przegląd pompy obiegowej
- przegląd automatyki sterowania
- przegląd całego układu: czyszczenie filtrów, sprawdzenie i wymiana odpowietrzników i manometrów
- sprawdzenie szczelności , uzupełnianie glikolu.

b) CENTRALE:

- sprawdzenie wydatków powietrza centrali
- sprawdzenie filtrów i wkładów filtrujących
- kontrola stanu uszczelek
- kontrola układów tłumiących
- sprawdzenie systemu odprowadzenia skroplin
- kontrola połączeń elektrycznych
- czyszczenie urządzenia

c) UKŁAD AUTOMATYKI:

- sprawdzenie aparatury kontrolno-pomiarowej
- kontrola i regulacja parametrów pracy sterownika
- kontrola pracy automatyki z tablicy sterowniczej
- kontrola pracy przepustnic sterowanych siłownikami
- kontrola nastaw zabezpieczeń
- kontrola pracy zestawu falowników

d) WENTYLATORY:

- sprawdzenie pracy i czyszczenie wentylatorów
- sprawdzenie prądów roboczych,temperatury i poboru mocy silników wentylatorów
- kontrola mocowania zespołu wentylatorowego
- sprawdzenie amortyzatorów
- sprawdzenie pasków klinowych

e) POMPA CIEPŁA:

- sprawdzenie działania automatyki chłodniczej
- sprawdzenie szczelności układu
- sprawdzenie drożności filtrów instalacji chłodniczej

-kontrola elementów i czyszczenie pompy ciepła (chłodnice i skraplacze)

f) WYMIENNIKI CIEPŁA:

- sprawdzenie stanu wymienników(np. wymiennika krzyżowego,rury ciepła)
- czyszczenie wymienników ciepła
- kontrola pracy zaworu trój-drogowego wymiennika
- kontrola nastawy na termostacie p. zamrozeniowym
- kontrola nagrzewnicy elektrycznej
- kontrola zabezpieczeń przegrzania grzałek elektrycznych

g) NAWILŻANIE:

- sprawdzenie stanu kotła nawilżacza parowego i czyszczenie
- kontrola czystości i drożności dysz nawilżacza
- kontrola elementów automatyki nawilżacza

2) Kontrola parametrów pracy:

a) CENTRALE:

- wydatek powietrza wywiew (m³)
- spęż dyspozycyjny wywiew(Pa)
- temp. powietrza wylotowego z centrali (°C)
- wydatek powietrza nawiew (m³)
- spęż dyspozycyjny nawiew (Pa)
- temp. powietrza za skraplaczem(°C)
- temp. powietrza za chłodnicą (°C)
- temp. powietrza za nagrzewnicą (°C)
- temp. medium nagrzewnicy na wejściu (°C)
- temp. medium nagrzewnicy na powrocie(°C)
- kierunek przepływu czynnika
- temp. powietrza zewnętrznego na wlocie centrali (°C)
- temp. powietrza na powrocie centrali(°C)

b) FALOWNIKI:

- częstotliwość falownika wywiew (Hz)
- pobór prądu wentylatora wywiew(A)
- częstotliwość falownika nawiew (Hz)
- pobór prądu wentylatora nawiew (A)

c) UKŁAD FREONOWY:

- poziom oleju sprężarki
- pobór prądu sprężarki (A)
- poprawność działania i nastawy presostatu niskiego ciśnienia 1 (bar)
- poprawność działania i nastawy presostatu niskiego ciśnienia 2(bar)
- poprawność działania i nastawy presostatu wysokiego ciśnienia 1 (bar)
- poprawność działania i nastawy presostatu wysokiego ciśnienia 2 (bar)
- sprawdzenie szczelności układu freonowego
- czyszczenie ciśnieniowe skraplacza

- czyszczenie filtrów na układzie wody lodowej

d) NASTAWY AUTOMATYKI:

- presostat wentylatora wywiew (Pa)
- presostat wentylatora nawiew (Pa)
- presostat filtra wstępnego nawiew (Pa)
- presostat filtra dokładnego nawiew (Pa)
- presostat filtra wywiew(Pa)
- presostat wymiennika ciepła (Pa)
- termostat przeciwwymrozienny nagrzewnicy (°C)

3) KLIMATYZATORY TYPU SPLIT:

- a) kontrola parametrów pracy urządzenia
- b) dezynfekcja parownika i tacy ociekowej
- c) sprawdzenie szczelności układu freonowego
- d) sprawdzenie systemu odprowadzenia skroplin
- e) kontrola połączeń elektrycznych
- f) czyszczenie urządzenia.

4. Wykonanie wyżej wymienionych czynności lub innych wynikłych w czasie przeglądu winno być potwierdzone podpisanym protokołem po zakończeniu prac oraz dokonaniem wpisów do Kart Urządzeń w CRO (jeżeli dotyczy).

§2

Wykonawca zobowiązuje się skierować do wykonania zlecenia osoby posiadające stosowne uprawnienia określone przepisami prawa.

§3

1. Strony ustalają okres realizacji przedmiotu zamówienia:

- 1) rozpoczęcie realizacji przedmiotu zamówienia – od dnia podpisania umowy - sierpień 2020 r.
- 2) zakończenie realizacji przedmiotu zamówienia – koniec grudnia 2021 r.

2. Wynagrodzenie za prace związane z przeglądami (§ 1 pkt. 1) wyniosą:

wartość netto – zł., słownie: złote

wartość podatku VAT(23%) – zł., słownie: złote

wartość brutto – zł., słownie: złote.

3. Za naprawy central, agregatu wody lodowej, klimatyzatorów oraz instalacji w okresie pomiędzy przeglądami (§1 pkt. 1 podpunkt 2) Wykonawca otrzyma zapłatę zgodnie ze stawką godzinową za roboczogodzinę wykazaną w zał nr 2 „Zestawienie urządzeń podlegających przeglądowi -ilościowo-cenowemu” oraz za materiały na

podstawie przedstawionej oferty zaakceptowanej przez Zamawiającego.

4. Czas przystąpienia do naprawy od momentu zgłoszenia nastąpi w czasie do 12 godzin lub 48 godzin, jeśli naprawy wymagać będą materiałów eksploatacyjnych ogólnodostępnych.

§4

1. Wykonanie usługi będzie każdorazowo potwierdzone, przez przedstawiciela Zamawiającego, w protokole przeglądu lub naprawy urządzenia.
2. Płatności za wykonanie przedmiotu zamówienia realizowane będą przelewem po wykonaniu usługi, w terminie 30 dni od dnia dostarczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury VAT.

§5

1. W przypadku nieterminowego wykonania przeglądów tj. niezachowanie ciągłości ich ważności, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 1% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 3, za każdy dzień opóźnienia.

2. Z tytułu odstąpienia od umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy, Wykonawca zapłaci karę w wysokości 10% wartości brutto wynagrodzenia określonego w § 4, należnego w roku, w którym nastąpiło odstąpienie od umowy.

3. Z tytułu odstąpienia od umowy z przyczyn zależnych od Zamawiającego, Zamawiający zapłaci karę umowną w wysokości 10% wartości brutto wynagrodzenia określonego w § 4, należnego w roku, w którym nastąpiło odstąpienie od umowy.

4. Zastrzega się możliwość dochodzenia odszkodowania od pełnej wysokości szkody, w przypadku, gdy szkoda przewyższy wysokość naliczonych kar.

5. Kary mogą być naliczane kumulatywnie, łączna wysokość kar umownych nie może przekraczać 30% wartości wynagrodzenia brutto za cały okres świadczenia usług, o którym mowa w § 3.

§ 6

1. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy w przypadku, gdy Wykonawca opóźni się z terminem, wykonania przeglądu, ponad 10 dni.

2. Prawo do odstąpienia od umowy może być wykonane w terminie 10 dni od dnia wystąpienia okoliczności, o których mowa w ust. 1.

3. Oświadczenia o odstąpieniu od umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności. W przypadku przesłania oświadczenia o odstąpieniu od umowy listem poleconym, termin wskazany w ust. 2 uznaje się za zachowany, o ile oświadczenie o odstąpieniu od umowy zostanie nadane w placówce pocztowej przed jego upływem.

§ 7

Prawa i obowiązki wynikające z niniejszej umowy nie mogą być przedmiotem cesji bez zgody drugiej strony, ponadto zgodnie z art. 54 ust. 5 ustawy o działalności leczniczej każda czynność prawna mająca na celu zmianę wierzyciela co do Wierzytelności wynikającej z niniejszej umowy wymaga zgody podmiotu tworzącego.

Przetwarzane udostępnionych i powierzonych danych osobowych odbywa się w ZOZ w Łowiczu zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 o ochronie danych osobowych z 27 kwietnia 2016r. (RODO). W związku z powyższym podaje się, jak niżej:

- 1) Administratorem Pani/Pana Danych Osobowych przetwarzanych przez Zespół Opieki Zdrowotnej w Łowiczu jest ta osoba prawna z siedzibą w Łowiczu, 99-400 Łowicz, ul. Ułańska 28.
- 2) Przetwarzanie danych osobowych przez ZOZ w Łowiczu odbywa się wyłącznie w celu wykonywania przez Administratora zawartej umowy i w zakresie niezbędnym dla jej prawidłowego jej wykonania i ewentualnej kontroli przez organy uprawnione.
- 3) Odbiorcami danych osobowych są i będą wyłącznie organy lub podmioty publiczne w zakresie, w jakim jest to niezbędne do wywiązania się z obowiązków prawnych, które spoczywają na Administratorze, a także podmioty przetwarzające te dane w imieniu Administratora.
- 4) Dane osobowe przetwarzane przez ZOZ w Łowiczu nie są i nie będą przekazywane do państw spoza Europejskiego Obszaru Gospodarczego, które tworzą Państwa Unii Europejskiej oraz Islandia, Norwegia i Liechtenstein.
- 5) Dane osobowe przetwarzane przez ZOZ w Łowiczu przetwarzane są przez obowiązywania zawartej umowy, przez okres trwania rękojmi/gwarancji z umowy, a dodatkowo przez okres określony przepisami prawa oraz przepisami archiwalnymi obowiązującymi Administratora.
- 6) Osobom, których dane osobowe są przetwarzane przez ZOZ w Łowiczu, przysługuje prawo żądania od Administratora dostępu do swoich danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, jak również prawo wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych oraz prawo do przenoszenia danych osobowych,
- 7) Dane osobowe przetwarzane przez ZOZ w Łowiczu nie podlegają profilowaniu oraz nie są wobec tych osób podejmowane zautomatyzowane decyzje.
- 8) Osobom, których dane osobowe są przetwarzane przez ZOZ w Łowiczu, przysługuje prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego – Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, w przypadku, gdy przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy o ochronie danych osobowych.

1. Wszelkie spory mogące wyniknąć między stronami w związku z niniejszą umową, strony będą rozwiązywać polubownie, a w przypadku braku możliwości, sądem właściwym do rozstrzygnięcia sporu będzie sąd miejscowo właściwy dla Zamawiającego.
2. Wszelkie zmiany w niniejszej umowie, pod rygorem nieważności, muszą być

dokonane w formie pisemnej.

3. Każdej ze stron przysługuje prawo do jej wypowiedzenia z zachowaniem trzymiesięcznego okresu wypowiedzenia, ze skutkiem na koniec miesiąca kalendarzowego. Wypowiedzenie wymaga dla swojej ważności formy pisemnej.
4. Strony ustalają, że w sprawach nie uregulowanych w niniejszej umowie będą miały zastosowanie przepisy ustawy o zamówieniach publicznych i Kodeksu Cywilnego oraz w sprawach procesowych Kodeksu Postępowania Cywilnego.
5. Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze stron.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

ADWOKAT
L. Gabryś-Górska