



UMOWA NR

zawarta (w dniu /w formie elektronicznej w dniu złożenia podpisu przez ostatnią ze Stron)
pomiędzy **Zespołem Opieki Zdrowotnej w Łowiczu, 99-400 Łowicz, ul. Ułańska 28; NIP
834-14-56-538, REGON 750079660, KRS 0000031857**

reprezentowanym przez:

Dyrektora – Tomasza Gajdzińskiego

zwanym dalej „Zamawiającym”

a

..... z siedzibą w (kod pocztowy.....), przy ulicy.....,

wpisanym/wpisaną do Krajowego Rejestru Sądowego..... pod numerem:,

NIP.....,

REGON.....

lub prowadzącym działalność gospodarczą pod nazwą,

z siedzibą w (kod pocztowy.....), przy ulicy.....,

NIP.....,

REGON.....

lub

(imię i nazwisko).....(adres).....,

zwanym dalej „Wykonawcą”,

reprezentowanym przez:

.....

zwanym/zwaną dalej „Wykonawcą”,

łącznie zwanymi „Stronami”, a odrębnie „Stroną”.

Zważywszy, że Zamawiający, w wyniku przeprowadzonego zapytania ofertowego, do którego nie stosowano przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych, zgodnie z art. 2 ust. 1 pkt 1 ww. aktu prawnego oraz bez stosowania zasady konkurencyjności zgodnie z zapisami sekcji 3.2.1. pkt 1 lit. a Wytycznych dotyczących kwalifikowalności wydatków, na lata 2021-2027 w przedmiocie opracowania dokumentacji projektowej wykonawczej w ramach projektu pn. „Modernizacja i doposażenie poradni specjalistycznych AOS oraz adaptacja pomieszczeń na potrzeby pracowni endoskopowej w Zespole Opieki Zdrowotnej w Łowiczu”, Strony uzgadniają, co następuje:

§ 1

1. Zamawiający zleca a Wykonawca przyjmuje do wykonania opracowanie dokumentacji projektowej wykonawczej w ramach projektu pn. „Modernizacja i doposażenie poradni specjalistycznych AOS oraz adaptacja pomieszczeń na potrzeby pracowni endoskopowej w Zespole Opieki Zdrowotnej w Łowiczu”, zwanego dalej „Projektem”.
2. Na realizację Projektu Zamawiający otrzymał dofinansowane ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Programu Regionalnego Fundusze Europejskie dla Łódzkiego 2021 – 2027.
3. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia i jego zakres określony jest w „Szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia” stanowiącym Załącznik nr 4 do Zapytania ofertowego.
4. Całość opracowań stanowiących przedmiot zamówienia zwana jest w dalszej części Umowy „przedmiotem umowy” lub „dokumentacją”.

§ 2

1. Wysokość wynagrodzenia z tytułu realizacji przedmiotu umowy:

1) cena brutto (wraz z podatkiem VAT) w wysokości:

słownie:

2) w tym podatek VAT w wysokości %, tj.

słownie:

3) cena netto w wysokości:

słownie:

2. Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenia zaliczki.

3. Wszelkie koszty wykonywania przedmiotu umowy pokryje Wykonawca.

4. Wykonawca oświadcza, iż jego wynagrodzenie, wynikające ze złożonej oferty, zostało ustalone z uwzględnieniem obowiązujących regulacji prawnych dotyczących minimalnego wynagrodzenia za pracę oraz minimalnej stawki godzinowej, w szczególności w sposób gwarantujący, iż wysokość wynagrodzenia za każdą godzinę wykonywania przez pracowników usług będących przedmiotem niniejszej Umowy jest nie niższa, niż wysokość obowiązującej minimalnej stawki godzinowej.

§ 3

Wykonawca zobowiązuje się wykonać zamówienie w terminie dni od zawarcia umowy.

§ 4

1. Wykonawca przekaze Zamawiającemu przedmiot umowy w siedzibie Zamawiającego protokołem przekazania dokumentacji.
2. Zamawiający w terminie do 5 dni roboczych od dnia przekazania przez Wykonawcę przedmiotu umowy oświadczy, czy go przyjmuje, czy też wnosi zastrzeżenia.
3. Zamawiający zobowiązuje się do pisemnego wskazania zastrzeżeń do przedmiotu umowy przekazanego przez Wykonawcę. Zastrzeżenia dotyczyć mogą:
 - 1) niezgodności przedmiotu umowy z wymaganiami określonymi w Załączniku nr 4 do Zapytania ofertowego,
 - 2) niezgodności przedmiotu umowy z ustaleniami dokonanyymi z Zamawiającym,
 - 3) wad projektowych oraz rozwiązań projektowych niezgodnych z wiedzą techniczną.
4. Wykonawca zobowiązuje się do usunięcia zastrzeżeń wskazanych przez Zamawiającego i ponownego przekazania przedmiotu umowy Zamawiającemu protokołem przekazania dokumentacji w terminie do 5 dni roboczych od przekazania przez Zamawiającego zastrzeżeń. Postanowienia ust. 2 i 3 stosuje się odpowiednio.
5. Dokumentem przyjęcia przez Zamawiającego przedmiotu niniejszej Umowy będzie protokół ostateczny przyjęcia dokumentacji nie zawierający zastrzeżeń, sporządzony w 2 egzemplarzach i podpisany przez obie Strony wraz z oświadczeniem o kompletności dokumentacji, o którym mowa w ust 8.
6. W protokole ostatecznym przyjęcia dokumentacji Strony wskażą datę wykonania zamówienia, zgodną z datą stosownego protokołu przekazania, w którym Wykonawca dostarczył Zamawiającemu przedmiot umowy, do którego Zamawiający nie miał zastrzeżeń.
7. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy fachowo, rzetelnie i kompletnie w zgodności z obowiązującymi przepisami oraz zasadami aktualnej wiedzy technicznej.
8. Do ostatecznego protokołu przyjęcia dokumentacji Wykonawca załącza pisemne oświadczenie, że przedmiot umowy jest wykonany zgodnie z Umową, obowiązującymi przepisami, normami oraz zasadami wiedzy technicznej, że został wydany w stanie kompletnym z punktu widzenia celu, któremu ma służyć.
9. Zamawiającemu przysługuje prawo do dochodzenia nieodpłatnie wszelkich koniecznych zmian i uzupełnień, jeżeli wynikają one z wad sporządzonych przez Wykonawcę opracowań.

§ 5

1. Podstawą do wystawienia przez Wykonawcę faktury za wykonanie przedmiotu zamówienia jest protokół ostateczny przyjęcia dokumentacji podpisany przez przedstawicieli obu Stron umowy.
2. Faktura będzie wystawiona na: Zespół Opieki Zdrowotnej w Łowiczu, 99 – 400 Łowicz, ul. Ułańska 28, NIP 834-14-56-538.
3. Płatność będzie dokonana na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę w ciągu 60 dni od przekazania faktury Zamawiającemu.
4. Za datę płatności Strony przyjmują dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego przez jego bank.
5. Z chwilą wejścia w życie obowiązku korzystania z KSeF, wszystkie faktury ustrukturyzowane, dokumentujące transakcje objęte tym systemem, będą wystawiane i przesyłane przez Wykonawcę oraz odbierane przez Zamawiającego wyłącznie za pośrednictwem KSeF. W takim przypadku postanowienia Umowy dotyczące technicznych sposobów wystawiania i przysyłania faktur przestają wiązać, chyba że wystąpi awaria Krajowego Systemu e-Faktur po stronie systemu, potwierdzona komunikatem udostępnionym przez ministra właściwego do spraw finansów publicznych, uniemożliwiająca wystawienie faktury ustrukturyzowanej. Wówczas, w braku regulacji prawnych odnośnie zasad postępowania w takim przypadku, dopuszcza się wystawienie i doręczenie faktury zgodnie z odnośnymi dotychczasowymi zapisami Umowy.



§ 6

1. Wraz z odbiorem dokumentacji Zamawiający przejmuje autorskie prawa majątkowe do dokumentacji wykonanej w ramach Umowy. W ramach przejętych praw majątkowych Zamawiający będzie mógł bez zgody Wykonawcy i bez dodatkowego wynagrodzenia na rzecz Wykonawcy oraz bez żadnych ograniczeń miejsca, czasowych i ilościowych:

- a) użytkować dokumentację na własny użytek, w tym w szczególności przekazać dokumentację lub dowolną jej część, także jej kopie:
 - innym wykonawcom jako podstawę lub materiał wyjściowy do wykonania opracowań projektowych,
 - innym wykonawcom biorącym udział w postępowaniu o udzielenie zamówień publicznych, jako część specyfikacji warunków zamówienia,
 - innym wykonawcom jako podstawę dla wykonania lub nadzorowania robót budowlanych,
 - stronom trzecim biorącym udział w procesie inwestycyjnym,
 - instytucjom oraz jednostkom nadzorującym, kontrolującym i udzielającym dofinansowania Zamawiającemu,
- b) wykorzystywać dokumentację lub jej dowolną część do prezentacji,
- c) wprowadzać dokumentację lub jej części do pamięci komputera na dowolnej liczbie stanowisk komputerowych,
- d) zwielokrotniać, utrzymywać dokumentację lub jej części dowolną techniką,
- e) kopiować, utrzymywać, zwielokrotniać, udostępniać, rozpowszechniać dokumentację w postaci materialnych nośników utworu, w szczególności techniką drukarską, reprograficzną czy zapisu magnetycznego,
- f) kopiować, utrzymywać, zwielokrotniać, udostępniać, rozpowszechniać dokumentację w postaci cyfrowego zapisu utworu, zarówno poprzez umieszczanie utworu jako produktu multimedialnego na nośnikach materialnych (w szczególności na CDR, DVD, czy poprzez wprowadzanie do pamięci komputera) jak również poprzez udostępnianie utworu jako produktu multimedialnego w sieciach teleinformatycznych (w szczególności poprzez umieszczenie utworu na serwerze, w sieci Internet, w sieci komputerowej czy pamięci RAM poszczególnych urządzeń biorących udział w przekazie internetowym),
- g) rozpowszechniać dokumentację w formie materialnych nośników jak i w postaci cyfrowej przez publiczne wystawianie, wyświetlanie, odtwarzanie, publiczne udostępnianie czy elektroniczne komunikowanie dzieła publiczności w taki sposób, aby każdy mógł mieć do niego dostęp w miejscu i czasie przez siebie wybranym, w całości lub w części, jak również w połączeniu z innymi utworami,
- h) wprowadzać do obrotu oryginał albo egzemplarze, na których dokumentację utrwalono przez wprowadzanie do obrotu, użyczenie lub najem oryginału albo jego egzemplarzy, zarówno w formie materialnych nośników utworu jak i jego cyfrowej postaci,
- i) przechowywać i archiwizować dokumentację w postaci papierowej albo elektronicznej.

2. Wykonawca udziela Zamawiającemu zezwolenia do dokonywania wszelkich zmian i przeróbek utworu, w tym do wykorzystywania go w częściach lub całości oraz łączenia z innymi utworami (prawa zależne).

3. Prawo wyłączne zezwalania na wykonywanie zależnego prawa autorskiego przysługuje wyłącznie Zamawiającemu.

4. Równocześnie z nabyciem autorskich praw majątkowych do utworów Zamawiający nabywa własność wszystkich egzemplarzy, na których utwory zostały utrwalone.

5. Wykonawca zobowiązuje się, że wykonując Umowę będzie przestrzegał przepisów ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. – o prawie autorskim i prawach pokrewnych (Dz. U. z 2025 r. poz. 24 z późn. zm.) i nie naruszy praw majątkowych osób trzecich, a utwory przekaże Zamawiającemu w stanie wolnym od obciążeń prawami tych osób.

6. Wykonawca zobowiązuje się, do chwili faktycznego wydania przedmiotu umowy Zamawiającemu do zapewnienia na podstawie odpowiednich umów, zawartych w formie pisemnej, dysponowania prawami autorskimi do każdego utworu w zakresie określonym postanowieniami niniejszej Umowy oraz do potwierdzenia, że prawa te nie zostały, ani nie zostaną zbyte ani ograniczone w zakresie, który wyłączałby lub ograniczałby prawa Zamawiającego, jakie nabywa on na podstawie niniejszej Umowy oraz do podpisania w tym zakresie stosownego oświadczenia. W przypadku naruszenia przez Wykonawcę któregośkolwiek ze zobowiązań, o których mowa w zadaniu poprzednim, Wykonawca zobowiązany będzie do pokrycia szkód poniesionych przez Zamawiającego z tego tytułu.

7. Nie pozbawiając Autorów utworów praw do korzystania z osobistych praw majątkowych, Wykonawca zobowiązuje się do zapewnienia Zamawiającemu możliwości wykonywania osobistych



praw autorskich w zakresie dokonywania koniecznych lub uzasadnionych ze względu na optymalizację lub charakter robót budowlanych zmian w utworach powstałych w wyniku realizacji niniejszej Umowy oraz Wykonawca zobowiązuje się do oświadczenia, że jest uprawniony do działania w imieniu Autorów w tym zakresie. W przypadku naruszenia przez Wykonawcę któregośkolwiek ze zobowiązań, o których mowa w zadaniu poprzednim, Wykonawca zobowiązany będzie do pokrycia szkód poniesionych przez Zamawiającego z tego tytułu.

§ 7

1. Wykonawca:

- 1) może zawrzeć umowę o wykonanie części dokumentacji stanowiącej przedmiot zamówienia z innym podmiotem i nie musi uzyskać na to zgody Zamawiającego, lecz w takim przypadku jest on odpowiedzialny za jego działania jak za własne,
 - 2) nie może podzlecać prac związanych z opracowywaniem dokumentacji osobom, które nie posiadają stosownych uprawnień.
2. Zamawiający nie odpowiada za jakiegokolwiek zobowiązania Wykonawcy wobec podwykonawców, jak również za zobowiązania podwykonawców wobec osób trzecich.

§ 8

1. Wykonawca udziela - miesięcznej gwarancji na wykonany przedmiot umowy.
2. Wykonawca jest odpowiedzialny względem Zamawiającego, jeśli dokumentacja posiada wady zmniejszające jej wartość lub użyteczność ze względu na cel oznaczony w Umowie.
3. Wykonawca może uwolnić się od odpowiedzialności z tytułu gwarancji za wady dokumentacji, jeśli wykaże, że wada powstała wskutek wykonania według wskazówek Zamawiającego, które zakwestionował i uprzedził na piśmie Zamawiającego o przewidywanych skutkach zastosowania się do tych wskazówek.
4. W okresie gwarancji i rękojmi Wykonawca będzie odpowiedzialny za usunięcie na własny koszt wszelkich wad dokumentacji na pisemny wniosek Zamawiającego. Z tytułu usunięcia wad Wykonawcy nie przysługuje wynagrodzenie.
5. Za wadę Strony uznają:
 - 1) niezdatność przedmiotu umowy do określonego w umowie użytku ze względu na brak cech umożliwiających jego bezpieczną realizację i eksploatację lub ograniczenie możliwości bezpiecznej realizacji lub eksploatacji całości lub jakiegokolwiek części wchodzącej w skład przedmiotu umowy,
 - 2) jawną lub ukrytą właściwość tkwiącą w dokumentacji, rozwiązaniach, wyliczeniach lub w jakimkolwiek ich elemencie (stanowiącym przedmiot umowy) powodującą brak możliwości używania lub korzystania z przedmiotu umowy zgodnie z jego przeznaczeniem,
 - 3) niezgodność wykonania przedmiotu umowy z obowiązującymi przepisami prawa, zasadami wiedzy technicznej oraz zobowiązaniami Wykonawcy zawartymi w Umowie,
 - 4) obniżenie stopnia użyteczności przedmiotu umowy,
 - 5) obniżenie jakości, trwałości lub inne uszkodzenie w przedmiocie umowy,
 - 6) sytuację w której element przedmiotu umowy nie stanowi własności Wykonawcy,
 - 7) sytuację w której przedmiot umowy jest obciążony prawem lub prawami osób trzecich,
 - 8) nieprawidłowości, błędy, braki czy nieścisłości w dokumentacji.
6. Jeżeli Wykonawca pomimo wezwania nie usunie wad ujawnionych w okresie rękojmi i nie dostarczy poprawionej dokumentacji w terminie określonym pisemnie przez Zamawiającego, Zamawiający zastrzega sobie prawo zlecenia usunięcia wad w dokumentacji osobie trzeciej na koszt Wykonawcy, bez konieczności uzyskiwania upoważnienia Sądu, na co Wykonawca wyraża zgodę.
7. W okresie rękojmi Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego odpowiedzialność odszkodowawczą za wszelkie szkody wyrządzone Zamawiającemu w związku z wykonywaniem robót budowlanych, prowadzonych w oparciu o dokumentację będącą przedmiotem umowy, jeżeli roboty te wykonywane były zgodnie z tą dokumentacją, a szkoda powstała w związku lub z powodu wad w tej dokumentacji.
8. W przypadku wystąpienia w przedmiocie umowy wad, Zamawiający prześle Wykonawcy reklamację. Wykonawca zobowiązany jest odpowiedzieć na nią w ciągu 5 dni roboczych.
9. Brak odpowiedzi w umówionym terminie oznacza zgodę Wykonawcy na reklamację.
10. Strony uzgadniają termin 5 dni roboczych na usunięcie zgłoszonych wad w dokumentacji. Przedłużenie ww. terminu możliwe jest jedynie za pisemną zgodą Zamawiającego.
11. W przypadku konieczności wykonania opracowań zamiennych lub uzupełniających spowodowanych ujawnieniem się w trakcie procedur przetargowych lub realizacji robót budowlanych wad w dokumentacji, Wykonawca zobowiązuje się do ich usunięcia oraz przekazania ww. opracowań w terminach wyznaczonych przez Zamawiającego.



§ 9

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:

- 1) za odstąpienie od Umowy przez którąkolwiek ze Stron z winy Wykonawcy w wysokości 10% wynagrodzenia brutto wskazanego w § 2 ust. 1 pkt 1,
- 2) za zwłokę w wykonaniu całości przedmiotu umowy w wysokości 1 % wynagrodzenia brutto wskazanego w § 2 ust. 1 pkt 1 za każdy dzień zwłoki, licząc od umownego terminu jego oddania określonego w § 3,
- 3) za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych w okresie gwarancji i rękojmi w wysokości 0,5% wynagrodzenia brutto wskazanego w § 2 ust. 1 pkt 1, za każdy dzień zwłoki, licząc od dnia wyznaczonego na usunięcie wad.

2. Roszczenia o zapłatę kar umownych z tytułu zwłoki, ustalonych za każdy rozpoczęty dzień zwłoki, stają się wymagalne:

- 1) za pierwszy rozpoczęty dzień zwłoki - w tym dniu,
- 2) za każdy następny rozpoczęty dzień zwłoki - odpowiednio w każdym z tych dni.

3. Wykonawca nie pozostaje w zwłoce od czasu przekazania przedmiotu umowy protokołem przekazania dokumentacji czasu jego przyjęcia przez Zamawiającego protokołem ostatecznym przyjęcia dokumentacji w przypadku, gdy Zamawiający nie wniósł zastrzeżeń do przedmiotu umowy.

4. Jeżeli Zamawiający wniósł zastrzeżenia do przedmiotu umowy, o których mowa w § 4 ust. 3, kara umowna będzie naliczana do dnia, w którym zamówienie zostanie uznane za wykonane, łącznie z tym dniem.

5. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie ewentualnych kar umownych z faktury za wykonanie przedmiotu zamówienia.

6. Zamawiającemu przysługuje prawo naliczania kar umownych do pełnej wysokości wynagrodzenia wynikającego z Umowy.

7. Zamawiającemu przysługuje prawo dochodzenia odszkodowania przewyższającego karę umowną do pełnej wysokości szkody na zasadach ogólnych określonych w Kodeksie Cywilnym.

§ 10

1. Strony postanawiają, że oprócz wypadków określonych przepisami prawa Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od Umowy w następujących sytuacjach:

- 1) w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy,
- 2) zamówienie jest realizowane niezgodnie z Umową,
- 3) Wykonawca opóźnia się z wydaniem całości przedmiotu umowy w stosunku do terminu wskazanego w § 3 o co najmniej 15 dni.

2. Odstąpienie od Umowy z przyczyn wskazanych w ust. 1 powinno nastąpić w formie pisemnej w terminie 30 dni od daty powzięcia wiadomości pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.

§ 11

1. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmian zawartej z Wykonawcą Umowy w stosunku do treści oferty, na której podstawie dokonano wyboru Wykonawcy w szczególności w sytuacji wystąpienia okoliczności określonych w ust. 2.

2. Strony mają prawo do przedłużenia terminu realizacji Umowy o okres trwania przyczyn, z powodu których będzie zagrożone jego dotrzymanie, w szczególności w następujących sytuacjach:

- 1) jeżeli przyczyny, z powodu których będzie zagrożone dotrzymanie terminu realizacji Umowy będą następstwem okoliczności, za które odpowiedzialność ponosi Zamawiający lub które to okoliczności nie wynikają z winy Wykonawcy, co Wykonawca wykaże Zamawiającemu,
- 2) wystąpienia siły wyższej uniemożliwiającej wykonanie Przedmiotu Umowy zgodnie z jej postanowieniami. Przez pojęcie siły wyższej Strony uznają wydarzenie lub okoliczność o charakterze nadzwyczajnym, którego wystąpienie jest niezależne od Stron i któremu nie mogą one zapobiec przy zachowaniu należytej staranności w szczególności za siłę wyższą uznaje się: wojny, stany nadzwyczajne, klęski żywiołowe, epidemie, ograniczenia związane z kwarantanną, embargo, rewolucje, zamieszki i strajki, które uniemożliwiają wykonywanie przedmiotu umowy,

3. Jeżeli Strona uważa się za uprawnioną do żądania zmiany Umowy w niniejszej Umowie, zobowiązana jest do przekazania drugiej Stronie wniosku dotyczącego zmiany Umowy wraz z opisem zdarzenia lub okoliczności stanowiących podstawę do żądania takiej zmiany.
4. Strona zobowiązana jest do dostarczenia wraz z wnioskiem, o którym mowa w ust. 3, wszelkich dokumentów oraz informacji uzasadniających żądanie zmiany Umowy, stosownie do zdarzenia lub okoliczności stanowiących podstawę żądania zmiany.
5. W terminie 5 dni roboczych od dnia otrzymania żądania zmiany, Strona powiadomi drugą Stronę o akceptacji żądania zmiany Umowy lub odpowiednio o braku akceptacji zmiany.
6. Wszelkie zmiany Umowy są dokonywane przez umocowanych przedstawicieli Zamawiającego i Wykonawcy w formie pisemnej w drodze aneksu Umowy, pod rygorem nieważności.

§ 12

1. W związku z administrowaniem danymi osobowymi przez Zespół Opieki Zdrowotnej w Łowiczu Zamawiający informuje, że dane osobowe Wykonawcy oraz innych osób biorących udział w wykonaniu niniejszej umowy przetwarzane będą przez Zamawiającego zgodnie z przepisami rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. Urz. UE L z 2016 r. Nr 119, s. 1) – - dalej również „ogólne rozporządzenie o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r.”
2. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. Zamawiający informuje a Wykonawca oświadcza, iż poniższą informację przyjmuje do wiadomości:
 - 1) Administratorem danych osobowych Wykonawcy jest Zespół Opieki Zdrowotnej w Łowiczu, ul. Ułańska 28, 99-400 Łowicz, e-mail: sekretariat@zoz.pol.pl; tel. 46 837 56 11;
 - 2) w sprawach związanych z ochroną danych osobowych można kontaktować się z inspektorem ochrony danych pisemnie: za pośrednictwem poczty elektronicznej pod adresem e-mail: iod@zoz.pol.pl lub poczty tradycyjnej pod adresem siedziby administratora danych.
 - 3) Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym może się Pani/Pan skontaktować w sprawach związanych z ochroną danych osobowych poprzez e-mail: iod@zoz.pol.pl lub pisemnie na adres: Zespół Opieki Zdrowotnej w Łowiczu, 99-400 Łowicz, ul. Ułańska 28, tel. 46 837 56 11 wew. 256.
 - 4) Dane osobowe Wykonawcy oraz innych osób biorących udział w wykonaniu niniejszej umowy przetwarzane są w celu realizacji obowiązków nałożonych:
 - a) przepisami ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2024 r. poz. 1530 z późn. zm.), na podstawie art. 6 ust. 1 lit c Rozporządzenia;
 - b) Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2021/1060 z dnia 24 czerwca 2021 r. ustanawiającym wspólne przepisy dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego Plus, Funduszu Spójności, Funduszu na rzecz Sprawiedliwej Transformacji i Europejskiego Funduszu Morskiego, Rybackiego i Akwakultury, a także przepisy finansowymi na potrzeby tych funduszy oraz na potrzeby Funduszu Azylu, Migracji i Integracji, Funduszu Bezpieczeństwa Wewnętrznego i Instrumentu Wsparcia Finansowego na rzecz Zarządzania Granicami i Polityki Wizowej;
 - c) Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 2021/1056 z dnia 24 czerwca 2021 r. ustanawiające Fundusz na rzecz Sprawiedliwej Transformacji;
 - d) ustawą z dnia 28 kwietnia 2022 r. o zasadach realizacji zadań finansowanych ze środków europejskich w perspektywie finansowej 2021-2027;
 - e) ustawą z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach.
- na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r.
- 5) Dane osobowe Wykonawcy oraz innych osób biorących udział w wykonaniu niniejszej umowy mogą być przekazywane na podstawie przepisów prawa, a także podmioty, z którymi zawarto umowę na świadczenie takich usług jak: usługi IT, obsługa prawna, windykacje należności, audyt, niszczenie dokumentacji, usługi pocztowe oraz Zarząd Województwa Łódzkiego, Minister właściwy ds. rozwoju regionalnego.
- 6) Dane osobowe Wykonawcy oraz innych osób biorących udział w wykonaniu niniejszej umowy będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji celu, z uwzględnieniem terminów archiwizacji wynikających z załącznika nr 3 do rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitego rzeczowego wykazu akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych (Dz. U. z 2011 r., Nr 14, poz. 67; Nr 27, poz. 140) a w związku z otrzymaniem przez Powiat Łowicki dofinansowania środków na realizację

zamówienia stanowiącego przedmiot zapytania ofertowego: 5 lat od dnia 31 grudnia roku, w którym Zarząd Województwa Łódzkiego dokonał ostatniej płatności na rzecz Powiatu Łowickiego. Bieg wyżej wskazanego okresu jest wstrzymywany w przypadku wszczęcia postępowania prawnego albo na wniosek Komisji Europejskiej, o czym Powiat Łowicki będzie informowany pisemnie.

7) Wykonawca oraz inne osoby biorące udział w wykonaniu niniejszej umowy mają prawo do: dostępu do treści swoich danych, sprostowania oraz ograniczenia przetwarzania.

8) Wykonawca oraz inne osoby biorące udział w wykonaniu niniejszej umowy mają prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, gdy przetwarzanie danych osobowych Wykonawcy oraz innych osób biorących udział w wykonaniu niniejszej umowy dotyczących naruszałoby przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 roku.

9) Podanie przez Wykonawcę oraz inne osoby biorące udział w wykonaniu niniejszej umowy danych osobowych jest dobrowolne, jednakże odmowa ich podania jest równoznaczna z brakiem możliwości zawarcia umowy.

§ 13

Wykonawca oświadcza, że Zamawiający wykonał w imieniu Zarządu Województwa Łódzkiego obowiązek informacyjny udostępniając klauzulę informacyjną RODO dla wykonawców i podwykonawców projektu (art. 14 RODO) o treści wskazanej poniżej.

Szanowna/y Pani/Panie, zgodnie z art. 14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej zwane „RODO”) uprzejmie informuję, iż:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Zarząd Województwa Łódzkiego z siedzibą w Łodzi 90-051, al. Piłsudskiego 8, tel.: 42 663 30 00, e-mail: info@lodzkie.pl

2. Administrator powołał Inspektora Ochrony Danych, z którym można się skontaktować w sprawie przetwarzania danych osobowych pisząc na adres e-mail: iod@lodzkie.pl lub na adres siedziby administratora.

3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu rozliczenia projektu, w szczególności potwierdzenia kwalifikowalności wydatków, monitoringu, kontroli, audytu i sprawozdawczości w ramach programu regionalnego Fundusze Europejskie dla Łódzkiego 2021-2027, a także w celach archiwizacyjnych.

4. Podstawą przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest:

a) art. 6 ust. 1 lit. c i e RODO w związku z:

a. Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2021/1 060 z dnia 24 czerwca 2021 r. ustanawiającym wspólne przepisy dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego Plus, Funduszu Spójności, Funduszu na rzecz Sprawiedliwej Transformacji i Europejskiego Funduszu Morskiego, Rybackiego i Akwakultury, a także przepisy finansowe na potrzeby tych funduszy oraz na potrzeby Funduszu Azylu, Migracji i Integracji, Funduszu Bezpieczeństwa Wewnętrznego i Instrumentu Wsparcia Finansowego na rzecz Zarządzania Granicami i Polityki Wizowej;

b. Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2021/1 058 z dnia 24 czerwca 2021 r. w sprawie Europejskiego Funduszu Regionalnego i Funduszu Spójności;

c. ustawą z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych;

d. ustawą z dnia 28 kwietnia 2022 r. o zasadach realizacji zadań finansowanych ze środków europejskich w perspektywie finansowej 2021-2027;

e. ustawą z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach.

5. Przetwarzane dane to:

a) Imię i nazwisko/nazwa instytucji, NIP, REGON, data zawarcia umowy, kwota na którą zawarto umowę.

6. Źródłem Pani/Pana danych jest: Beneficjent

7. Odbiorcami/kategoriemi odbiorców Pani/Pana danych osobowych będą:

a) Minister właściwy ds. rozwoju regionalnego

b) podmioty, które na zlecenie Beneficjenta uczestniczą w realizacji projektu;

c) użytkownicy stron internetowych dotyczących zamówień publicznych.

8. Dane będą przechowywane przez okres 5 lat od dnia 31 grudnia roku, w którym Instytucja Zarządzająca dokonała ostatniej płatności na rzecz Beneficjenta. Okres, o którym mowa w zdaniu pierwszym, zostaje wstrzymany w przypadku wszczęcia postępowania prawnego albo na wniosek Komisji Europejskiej. Dokumenty dotyczące pomocy publicznej udzielanej przedsiębiorcom Beneficjent zobowiązuje się przechowywać przez 10 lat, licząc od dnia jej przyznania, o ile projekt dotyczy pomocy



publicznej.

9. Posiada Pani/Pan prawo do:

- a) dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii;
- b) sprostowania (poprawiania) swoich danych, jeśli są błędne lub nieaktualne;
- c) usunięcia lub ograniczenia przetwarzania danych osobowych w przypadku wystąpienia przesłanek określonych w art. 17 i 18 RODO;
- d) wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych w przypadku wystąpienia przesłanek, o których mowa w art. 21 RODO;
- e) wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych Adres: Urząd Ochrony Danych Osobowych ul. Stawki 2 00-193 Warszawa.

§ 14

1. W związku z otrzymaniem przez Zamawiającego dofinansowania na realizację Projektu Wykonawca zobowiązuje się do zapewnienia wglądu do dokumentów, w tym dokumentów finansowych Wykonawcy, dotyczących wykonania niniejszej umowy, w terminie nie dłuższym niż 5 dni roboczych, z możliwością wykonania ich kopii. Wykonawca zobowiązuje się również do potwierdzenia za zgodność z oryginałem kopii dokumentów, o których mowa powyżej i wyraża zgodę na przekazanie ich instytucjom, które z mocy prawa i zawartej przez Zamawiającego umowy o dofinansowanie Projektu będą do tego upoważnione.

2. Województwo Łódzkie, zwane również Instytucją Zarządzającą, z tytułu umowy o dofinansowanie Projektu zawartej z Zamawiającym, zwanym również Beneficjentem, może zwrócić się do Wykonawcy o złożenie wyjaśnień dotyczących realizacji niniejszej umowy. Wykonawca oświadcza, że udzieli ww. instytucji wyjaśnień lub udostępni dokumenty dotyczące realizacji Projektu w terminie określonym w ust. 1.

§ 15

- 1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą Umową będą miały zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego oraz ustawy Prawo budowlane.
- 2. Wszelkie zmiany niniejszej Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 16

Przeniesienie praw i obowiązków wynikających z niniejszej Umowy wymaga pisemnej zgody Zamawiającego pod rygorem nieważności.

§ 17

Ewentualne spory mogące wyniknąć w związku z niniejszą Umową rozstrzygane będą przez sąd powszechny właściwy miejscowo dla Zamawiającego.

§ 18

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron/ Umowa została sporządzona w formie elektronicznej.

§ 19

Integralnymi częściami umowy są następujące załączniki:

- 1) Zapytanie ofertowe z załącznikami,
- 2) Oferta Wykonawcy,

z zastrzeżeniem, że do celów interpretacji Umowy pierwszeństwo ma dokument wskazany w pkt 1.