

UMOWA ADT.0221.2025.KL
na zakup i dostawę obuwia roboczego i ochronnego dla personelu medycznego
i obsługi higieniczno-porządkowej dla ZOZ w Łowiczu.

zawarta w Łowiczu dnia r. pomiędzy:

Zespołem Opieki Zdrowotnej w Łowiczu, ul. Ułańska 28, 99-400 Łowicz,

NIP: 834-14-56-538; REGON: 750079660

reprezentowanym przez: Dyrektora – Tomasza Gajdzińskiego

zwanym dalej „Zamawiającym”

a

firmą

.....

.....

..... zwanym dalej „Dostawcą”.

Zamówienia udziela się z pominięciem przepisów ustawy – Prawo zamówień publicznych z dnia 11 września 2019 roku na podstawie art. 2 ust. 1 pkt 1 wobec wartości zamówienia publicznego poniżej 130.000 złotych.

Strony postanowiły zawrzeć umowę następującej treści:

§ 1

1. Przedmiotem niniejszej umowy jest dostawa obuwia roboczego i ochronnego dla personelu medycznego i obsługi higieniczno-porządkowej ZOZ w Łowiczu, wyszczególniona w zestawieniu asortymentowo – ilościowo – cenowym.
2. Dostawa towaru odbywać się będzie na koszt i ryzyko Dostawcy.
3. Osobą uprawnioną do składania zamówienia jest Karolina Lenart.
4. Ceny jednostkowe poszczególnych rodzajów asortymentu, stanowiącego przedmiot niniejszej umowy zawiera załącznik: zestawienie asortymentowo- ilościowo- cenowe
5. Dostawca zapewnia 12 miesięczny okres gwarancji na obuwiu dla personelu medycznego od dnia doręczenia faktury.
6. Określone w zestawieniu asortymentowo – ilościowo – cenowym, ilości zamawianego asortymentu są szacunkowe i mogą ulec zmniejszeniu w zależności od faktycznych potrzeb Zamawiającego. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zrealizowania umowy w dowolnej części, a Dostawca nie będzie wnosić roszczeń z tego tytułu. Jednocześnie Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmiany umowy tj. zwiększenia wartości umowy do wartości nie większej niż 10% wartości zamówienia określonego pierwotnie w umowie, poprzez dokupienie asortymentu objętego niniejszą umową przez okres 12 miesięcy. Zmiana umowy nastąpi po zawarciu stosownego aneksu do umowy.
7. Strony umowy dopuszczają przesunięcia ilościowe pomiędzy pozycjami asortymentowymi, przy zachowaniu cen jednostkowych i wartości przedmiotu umowy.
8. Maksymalna wartość zamówienia wyrażona w PLN brutto wynosi: ... zł
(słownie: ... 00/100), w tym wartość netto: ... zł (słownie: ... 00/100) podatek VAT: ... zł
(słownie: ... 00/100)

§ 2

1. Strony ustalają termin realizacji przedmiotu zamówienia **do 30 dni od daty złożenia zamówienia.**
2. Dostawca w terminie do 10 dni od dnia zawarcia umowy dostarczy do siedziby Zamawiającego pełny asortyment rozmiarów obuwia, celem dokonania przymiarki wśród personelu.
3. Zamawiający nie odpowiada za ewentualne uszkodzenia/zniszczenia obuwia podczas przymiarki.
4. Zamawiający zwróci Dostawcy pełny asortyment obuwia po dokonaniu przymiarek.
5. Zamówienie zostanie złożone na podstawie wykazu ilościowo-wymiarowego.
6. Dostawca dostarczy przedmiot umowy na podstawie zamówienia określającego ilość oraz wymiary obuwia.
7. Dostarczony towar będzie zapakowany kompletami, z oznaczeniem numeru kompletu.
8. Dostawca gwarantuje pełny zakres rozmiarów dotyczący przedmiotu zamówienia.
9. Zamawiający zobowiązany jest do niezwłocznego zgłoszenia reklamacji tj. najdalej w terminie 3 dni licząc od dnia dostawy (wady jakościowe), bądź od dnia ujawnienia wady (jakościowe).
10. Zamawiający zastrzega sobie prawo odbioru ilościowego i jakościowego towaru oraz zawrotu towaru w razie stwierdzenia jego niewłaściwej jakości. Odbiór nastąpi na podstawie protokołu odbioru.
11. W przypadku wystąpienia braków ilościowych i jakościowych w dostarczonym zamówieniu, Zamawiający niezwłocznie zgłosi Dostawcy reklamację, Dostawca zobowiązany jest dostarczyć towar wolny od wad w ciągu 5 dni od daty, kiedy Dostawca powziął wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jej wniesienia.

§ 3

1. Strony ustalają, że należność za dostawę towaru będzie określona na podstawie cen jednostkowych określonych w załączniku zestawienie asortymentowo – ilościowo - cenowe.
2. Płatność za dostarczony towar nastąpi przelewem na konto Dostawcy podane na fakturze, w terminie 60 dni od daty dostarczenia faktury Zamawiającemu, po zrealizowaniu zamówienia potwierdzonego protokołem.

§ 4

1. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania zamówienia Dostawca zapłaci karę umowną w wysokości 0,2% wartości brutto zamówienia wskazanego w § 1 pkt 8 za każdy zwłoki w dostawie, zwłoki w uzupełnieniu dostawy lub zwłoki w dostarczeniu towaru wolnego od wad.
2. Z tytułu odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z przyczyn zależnych od Dostawcy, Dostawca zapłaci karę w wysokości 10% wartości brutto zamówienia określonego w § 1 pkt 8.
3. Zastrzega się możliwość dochodzenia odszkodowania od pełnej wysokości szkody, w przypadku, gdy szkoda przewyższy wysokość naliczonych kar.
4. Z tytułu odstąpienia od umowy z przyczyn zależnych od Zamawiającego, Zamawiający zapłaci karę umowną w wysokości 10% maksymalnej wartości brutto zamówienia określonego w § 1 pkt 8.
5. Umowy mogą być naliczane kumulatywnie, łączna wysokość kar nie może przekraczać 50% maksymalnej wartości zamówienia brutto określonego w § 1 pkt 8.

§ 5

Wykonawca dostarczy Towar będący przedmiotem umowy do siedziby Zamawiającego wraz z wymaganymi dokumentami:

- 1) Karta z potwierdzonymi wymaganiami technicznymi wyrobu.
- 2) Deklaracja zgodności CE. Obuwie powinno być zgodne z normą PN-EN ISO 20347:2005(U), obuwie zawodowe (klasa OB, O1 lub O2).

Umieszczony na obuwiu znak bezpieczeństwa CE kategorii I.

Każdy dołączony dokument musi być opisany numerem pakietu i pozycji której dotyczy.

§ 6

Przetwarzane udostępnionych i powierzonych danych osobowych odbywa się w ZOZ w Łowiczu zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 o ochronie danych osobowych z 27 kwietnia 2016r. (RODO). W związku z powyższym podaje się, jak niżej:

- 1) Administratorem Pani/Pana Danych Osobowych przetwarzanych przez Zespół Opieki Zdrowotnej w Łowiczu jest ta osoba prawna z siedzibą w Łowiczu, 99- 400 Łowicz, ul. Ułańska 28.
- 2) Administrator powołał inspektora ochrony danych w Zespole Opieki Zdrowotnej w Łowiczu; adres: Zespół Opieki Zdrowotnej w Łowiczu, 99-400 Łowicz, ul. Ułańska 28; tel. 046 837 56-11, 12, 13 wew.256, e-mail: dariusz.relek@zoz.pol.pl
- 3) Przetwarzanie danych osobowych przez ZOZ w Łowiczu odbywa się wyłącznie w celu wykonywania przez Administratora zawartej umowy i w zakresie niezbędnym dla jej prawidłowego wykonania i ewentualnej kontroli przez organy uprawnione, przez okres zgodnie z art. 97 ust. 1 Ustawy PZP oraz dane zawarte w dokumentacji finansowej przez okres 5 lat zgodnie z art. 74 ust. 1 Ustawy z dnia 29.09.1994r. o rachunkowości.
- 4) Odbiorcami danych osobowych są i będą wyłącznie organy lub podmioty publiczne w zakresie, w jakim jest to niezbędne do wywiązania się z obowiązków prawnych, które spoczywają na Administratorze, a także podmioty przetwarzające te dane w imieniu Administratora.
- 5) Dane osobowe przetwarzane przez ZOZ w Łowiczu nie są i nie będą przekazywane do państw spoza Europejskiego Obszaru Gospodarczego, które tworzą Państwa Unii Europejskiej oraz Islandia, Norwegia i Lichtenstein.
- 6) Dane osobowe przetwarzane przez ZOZ w Łowiczu przetwarzane są przez okres obowiązywania zawartej umowy, przez okres trwania rękojmi/gwarancji z umowy, a dodatkowo przez okres określony przepisami prawa oraz przepisami archiwalnymi obowiązującymi Administratora.
- 7) Dane osobowe przetwarzane przez ZOZ w Łowiczu nie podlegają profilowaniu oraz nie są wobec tych osób podejmowane zautomatyzowane decyzje.
- 8) Posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;

9) Nie przysługuje Pani/Panu:

- w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia osobowych;
- prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
- na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

§ 7

1. Roszczenia wynikające z umowy nie mogą być przedmiotem cesji w całości ani w części na rzecz osób trzecich, ponadto zgodnie z art. 54 ust. 4 ustawy o działalności leczniczej każda czynność prawna mająca na celu zmianę wierzyciela co do wierzytelności wynikających z niniejszej umowy wymaga zgody podmiotu towarzyszącego.
2. Zakazuje się dokonywania zmian postanowień umowy oraz wprowadzania nowych postanowień do umowy, niekorzystnych dla Zamawiającego, jeżeli przy ich uwzględnieniu należałoby zmienić treść oferty, na podstawie, której dokonano wyboru oferenta chyba, że konieczność wprowadzenia takich zmian wynika z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy.
3. Wszelkie zmiany w umowie pod rygorem nieważności muszą być dokonane w formie pisemnej.
4. W przypadku zaistnienia ewentualnych sporów na tle wykonania niniejszej umowy, strony podejmą próbę w celu ugodowego rozwiązania sporu, w przypadku braku możliwości sprawa zostanie skierowana na drogę sądową. Sędem właściwym do rozpatrywania sporów będzie Sąd miejscowo właściwy dla Zamawiającego.
5. W sprawach nie uregulowanych w niniejszej umowie będą miały zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.
6. Umowę sporządzano w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze stron.

Integralne części niniejszej umowy stanowią:

- Załącznik nr 1 - zestawienie asortymentowo - ilościowo – cenowe

.....
Zamawiający:

.....
Dostawca:

RADCA PRAWNY
Laura Gabrych-Szuderska
t.D-2013

Sprawdzono pod względem
formalno-prawnym